

- §1.** Po wejściu dziecka do przedszkola rodzic rejestruje godzinę poprzez zbliżenie karty dziecka do czytnika.
- §2.** Po odebraniu dziecka z sali dydaktycznej lub placu przedszkolnego rodzic zaznacza godzinę odbioru dziecka poprzez zbliżenie karty dziecka do czytnika.
- §3.** Karty dzieci z oznaczeniem imienia i nazwiska znajdują się w przedszkolu w szatni w wizytownikach.
- §4.** Rodzic może wykupić dodatkową kartę na własność.
- §5.** W przypadku nie zarejestrowania godziny przyjscia dziecka odpłatność będzie naliczana za pobyt dziecka od godz.6.30.
- §6.** W przypadku nie zarejestrowania godziny odbioru dziecka odpłatność za jego pobyt będzie naliczana do godz.17.00.